

MINISTERSTWO PRACY i POLITYKI SPOŁECZNEJ

ZATWIERDZAM:

Minister Pracy i Polityki Społecznej:
Z up. Sekretarz Stanu
Jarosław Duda

KONKURS

„GMINNE PROGRAMY AKTYWIZACJI SPOŁECZNO –ZAWODOWEJ NA RZECZ BUDOWNICTWA SOCJALNEGO”

inicjatywa konkursowa w ramach
Programu „Aktywne Formy Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu”
– edycja 2010 r.

Warszawa, styczeń 2010 r.

I. WPROWADZENIE

Rok 2010 jest kolejnym etapem działań wspierających inicjatywy samorządów gmin, które łączą proces aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, będących najczęściej osobami długotrwale bezrobotnymi, korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej z podejmowanymi przedsięwzięciami w obszarze budownictwa socjalnego. W okresie 2008 – 2009 realizowanych było w kraju łącznie 59 gminnych projektów. Kwota dofinansowania tych przedsięwzięć ze środków budżetu Ministra Pracy i Polityki Społecznej wyniosła ca. 5,0 mln złotych.

Projekty te są wykonywane w 2-letnim cyklu realizacyjnym, który ma na celu w I etapie, tzw. *przygotowawczym*, wybór grupy osób na uczestników projektu, przeszkolenie ich (edukacja zawodowa) oraz dokonanie przygotowań techniczno-organizacyjnych dla przeprowadzenia lokalnych programów rynku pracy na wybranych obiektach budownictwa socjalnego. Zainicjowanie w gminach wspomnianych programów pozwoliło zaangażować ponad 2.000 osób, zaliczanych do grup szczególnego ryzyka zagrożenia wykluczeniem społecznym oraz przyczyniło się do zwiększenia zasobu lokali socjalnych, poprawy ich stanu lub powiększenia powierzchni mieszkalnych w istniejących.

W wielu przypadkach partnerami gmin w projektach były oraz nadal są nie tylko ośrodki pomocy społecznej, ale również podmioty zatrudnienia socjalnego (kluby integracji społecznej) a także organizacje pozarządowe, co przyczynia się do rozwoju społecznej aktywności oraz przedsiębiorczości społecznej.

II. CELE KONKURSU

Celem konkursu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w 2010 roku jest wsparcie finansowe i promocja gmin, które zastosują instrumenty aktywnych form pomocy oraz partnerskie porozumienia o lokalnej współpracy dla uzyskania następujących efektów:

- Zaktywizowanie określonej grupy mieszkańców, będących osobami długotrwale bezrobotnymi, korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej, poprzez realizację m.in.: kontraktów socjalnych, uczestnictwo w zajęciach w centrum lub klubie integracji społecznej itp.,
- Usamodzielnienie ekonomiczne beneficjentów projektu, poprzez dążenie do stworzenia przez nich własnych miejsc pracy, np. w formie spółdzielni socjalnej, lub podjęcie zatrudnienia na otwartym rynku pracy,
- Poprawa i zwiększenie gminnego zasobu mieszkaniowego (mieszkania komunalne, lokale socjalne, mieszkania kontraktowe i chronione).

III. POJĘCIA KONKURSOWE

Promotor Programu	Minister Pracy i Polityki Społecznej, który jest inicjatorem programu „ <i>Aktywne Formy Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu</i> ”.
Realizator	Gmina, która zostanie wyłoniona w drodze konkursu, i z którą zostanie zawarta przez Promotora Programu umowa realizacyjna.
Projekt	Przedsięwzięcie organizacyjne, wybrane w drodze konkursu polegające na zainicjowaniu lokalnego programu aktywizacji społeczno-zawodowej na wybranym obiekcie budownictwa socjalnego.
Lokalny program aktywizacji społeczno - zawodowej, zwany dalej: <i>lokalnym programem</i>	Pod pojęciem tym rozumie się programy rynku pracy takie jak: prace społecznie użyteczne oraz roboty publiczne, organizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
Budownictwo socjalne	Pod pojęciem „budownictwa socjalnego” rozumie się obiekty budowlane stanowiące gminny zasób mieszkaniowy – lokale socjalne, mieszkania chronione oraz mieszkania komunalne.
Partner Realizatora	Podmioty i instytucje współpracujące przy realizacji projektu – m.in. ośrodek pomocy społecznej, urząd pracy, organizacja pozarządowa, centrum lub klub integracji społecznej.
Wstępne porozumienie organizatora lokalnego programu aktywizacji społeczno- zawodowej ze starostą	<p>To rodzaj przyrzeczenia, a także potwierdzenie ze strony gminy o fakcie zorganizowania lokalnego programu w następnym roku kalendarzowym, po roku w którym projekt zostanie dopuszczony do dofinansowania przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.</p> <p>Formą dopuszczającą projekt ze względów formalnych do procedur konkursowych jest:</p> <p>a) oświadczenie woli stron (gmina – starosta) o zorganizowaniu lokalnego programu na obszarze gminy, która realizuje projekt.</p> <p>lub</p> <p>b) kopia wstępnego porozumienia, o którym mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. Nr 210, poz.1745).</p>

IV. WNIOSKODAWCY

Do konkursu mogą być zgłaszane projekty przygotowane przez samorząd gminy – wójt, burmistrz, prezydent miasta – czyli przez organizatorów lokalnych programów rynku pracy, które są:

- nową inicjatywą, podjętą przez gminę w 2010 r. na wybranym obiekcie budownictwa socjalnego,
- lub
- inicjatywą kontynuowaną przez gminę pod warunkiem zaplanowania nowych efektów, które nie były uwzględnione w poprzednich przedsięwzięciach (np: podniesienie standardów lokali lub budynków, na których były zorganizowane programy rynku pracy, ewentualnie powiększenie powierzchni mieszkalnych).

Projekty muszą obejmować **dwa etapy**:

a) **I etap realizacji** – 2010 rok - przygotowanie grup osób (wybór osób, szkolenia, uczestnictwo w zajęciach centrum lub klubu integracji społecznej) do udziału w lokalnym programie rynku pracy, a także przygotowania organizacyjno-techniczne obiektów oraz sprawozdanie z wykorzystania środków finansowych, stanowiących dotację.

b) **II etap realizacji** – 2011 rok – przebieg programu rynku pracy w wybranym obiekcie budownictwa socjalnego oraz przedstawienie końcowego raportu z wykonania zadań merytorycznych.

V. FINANSE KONKURSU – WYSOKOŚĆ DOTACJI

Promotor Programu **przyjął na 2010 r. następującą regułę dofinansowania projektów konkursowych:**

„jeden projekt może uzyskać dofinansowanie do wysokości 150.000 złotych”.

Łączna kwota środków budżetowych przeznaczona przez Promotora Programu na 2010 r. wynosi 2.000.000 złotych.

Środki finansowe stanowiące kwotę dofinansowania muszą być wykorzystane do dnia 31 grudnia 2010 r., i mogą zostać przeznaczone przez Realizatora zadania na:

- a) zakup podstawowych materiałów, narzędzi lub sprzętu technicznego (w klasyfikacji księgowej nie może to być środek trwały), oraz zakup przedmiotów i środków bhp, niezbędnych do organizacji lokalnych programów rynku pracy,
- b) cykl szkoleniowo-edukacyjny, stanowiący etap przygotowujący uczestników lokalnych programów rynku pracy do wykonywania określonych rodzajów prac na wyznaczonych obiektach.

Akceptowalna struktura propozycji wydatkowania dotacji:

Dotacja ogółem dla projektu **100,0 %**

Z tego:

- zakup materiałów, narzędzi lub sprzętu technicznego 70% - 80,0%,

- etap edukacyjno-szkoleniowy uczestników projektu 20,0% - 30%.

VI. HARMONOGRAM KONKURSU

Nr zadania	Treść	Termin realizacji
Zadanie nr 1	Ogłoszenie procedur konkursowych	luty 2010 r.
Zadanie nr 2	Przygotowywanie ofert konkursowych i przyjmowanie przez Departament DPS wniosków konkursowych	od marca – do 30 kwietnia 2010 r.
Zadanie nr 3	Konkurs – ocena wniosków, wybór projektów – lista rankingowa	maj 2010 r.
Zadanie nr 4	Zawarcie umów z projektodawcami	czerwiec 2010 r.
Zadanie nr 5	Realizacja umów – przekazanie dotacji	lipiec 2010 r.
Zadanie nr 6	Rozliczenie I etapu projektów – sprawozdanie finansowe	do 31 grudnia 2010 r.
Zadanie nr 7	Realizacja II etapu projektu	2011 r.
Zadanie nr 8	Rozliczenie końcowe projektów – sprawozdanie merytoryczne	do 31 grudnia 2011 r.

VII. ZAKRES MERYTORYCZNY PROJEKTÓW

Projekty przedkładane do oceny Promotora Programy winny składać się z dwóch podstawowych części merytorycznych, obejmujących:

1. ETAP PRZYGOTOWAWCZY – realizowany w 2010 r., a w nim:

- a) wybór grupy osób, będących uczestnikami projektu,
- b) przeprowadzenie cyklu edukacyjno-szkoleniowego wśród uczestników projektu,
- c) zakup materiałów, narzędzi i sprzętu technicznego wykorzystywanego w projekcie,
- d) określenie obiektów, będących miejscem wykonywania prac społecznie użytecznych i robót publicznych,

e) przygotowanie wstępnego planu organizacyjnego na 2011 r. w zakresie przebiegu lokalnego programu, oraz zawarcie wstępnego porozumienia ze starostą powiatu (lub oświadczenie stron),

f) przekazanie sprawozdania finansowego z wykorzystania dotacji przyznanej na realizację projektu.

2. ETAP REALIZACJI ZADAŃ PROJEKTOWYCH – realizowany w 2011 r., a w nim:

a) wykonywanie zaplanowanego rodzaju prac na obiekcie, będącym przedmiotem przedsięwzięcia z zakresu budownictwa socjalnego,

b) przygotowanie końcowego sprawozdania merytorycznego z realizacji zadań projektowych.

VIII. INTEGRALNE CZĘŚCI PROJEKTU – Opracowanie projektu

Każdy projekt zgłaszany do konkursu winien posiadać następujące elementy:

VIII.1 CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Część opisowa:

1. **Charakterystyka organizatora programu** oraz wstępny plan rodzaju prac jakie będą wykonywane w 2011 r. w wybranym obiekcie budownictwa socjalnego.
2. **Kopia wstępnego porozumienia** zawartego pomiędzy organizatorem lokalnego programu rynku pracy a starostą powiatu na 2011 r. – lub pisemne oświadczenie woli stron (kopia).
3. **Katalog grup osób**, które zostaną skierowane do lokalnego programu - krótka ich charakterystyka (korzystanie z rodzaju świadczeń pomocy społecznej), w tym: osoby z problemami mieszkaniowymi, które poprzez uczestnictwo w projekcie mają szansę na poprawę swojej sytuacji mieszkaniowej.
4. Krótki opis współpracy przy realizacji projektu z lokalnymi partnerami (podział ról).

VIII.2 CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA (wzór formularza)

1. Część kosztorysowa projektu:

1. Koszty całkowite projektu oraz źródła finansowania, w tym: dotacja Promotora Programu.
2. Struktura rodzajowa kosztów projektu.

2. Zakładane efekty projektu (liczby i wskaźniki)

2.1. Efekty aktywizacji społeczno - zawodowej:

- Liczba osób objętych projektem,

w tym:

- Liczba osób skierowanych na zajęcia do Centrum lub Klubu Integracji Społecznej,
- Liczba zawartych kontraktów socjalnych,
- Liczba skierowań do programów rynku pracy: prace społecznie użyteczne, roboty publiczne

2.2 Efekty mieszkaniowe:

- Liczba nowych lokali (nowo wybudowanych lub powstałych w wyniku remontu, lub zmiany przeznaczenia),
- Powiększenie powierzchni użytkowej w m² w istniejącym zasobie mieszkaniowym,
- Poprawa standardu mieszkaniowego – rodzaj efektu.

2.3 Efekty społeczne, np:

- współpraca z pracodawcami, liczba osób mogących uzyskać zatrudnienie (promesa pracodawcy o zatrudnieniu) ,
- zakładana liczba osób (rodzin) biorących udział w projekcie, których sytuacja mieszkaniowa ulegnie poprawie,
- inne (opisać).

3. Część rekomendacyjna projektu:

Rekomendacja Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej o wpływie projektu na rozwiązywanie problemów społecznych na obszarze gminy oraz pośrednio województwa (potwierdzenie na formularzu wnioskowym).

X. KRYTERIA OCENY PROJEKTÓW

1. Ocena formalna:

- a) przedłożenie kompletnego projektu (wszystkie części składowe) – **1 pkt**,
- b) projekt niekompletny – 0 pkt.

2. Ocena merytoryczna:

Rodzaj gminnego obiektu budownictwa: a) mieszkania komunalne (1 pkt) b) mieszkania socjalne (3 pkt) c) mieszkania kontraktowe i chronione (1 pkt) Dodatkowe punkty za nowe lokale;	0 – 5 pkt
	1 pkt
	Max. 6 pkt

<p>Katalog grup osób, skierowanych do lokalnego programu– krótka ich charakterystyka:</p> <p>Dodatkowe punkty za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grupę osób z problemem mieszkaniowym, - grupę osób niepełnosprawnych. 	0-5 pkt
	1 pkt
	1 pkt
Max. 7 pkt	
<p>Zakładane efekty projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Efekty aktywizacji społeczno – zawodowej (0-5), 2. Efekty mieszkaniowe (0-5), 3. Efekty społeczne (0-5) 	0-15 pkt
	Max. 15 pkt
<p>Partnerzy projektu:</p> <p>W tym dodatkowe punkty za pracodawców, którzy potwierdzą organizatorowi projektu deklarację zatrudnienia po zakończeniu projektu uczestników tego programu (przedłożenie pisemnej wstępnej deklaracji pracodawcy)</p>	0-5 pkt
	1 pkt
	Max. 6 pkt

Maksymalna liczba punktów - 34.

Projekty dopuszczone do listy rankingowej muszą uzyskać 25 pkt i wyżej.

X. ZAŁĄCZNIK: WZÓR WNIOSKU PROJEKTOWEGO

.....
(nazwa instytucji będącej Projektodawcą)

Temat konkursowy:

**„Gminne programy aktywizacji społeczno - zawodowej
na rzecz budownictwa socjalnego”**

.PROJEKT NOWY / PROJEKT KONTYUOWANY

(podkreślić właściwy)

Część I. Informacje ogólne

Nazwa i adres instytucji projektowej : Wójt / Burmistrz / Prezydent Miasta: Osoba do kontaktu (telefon, adres korespondencyjny, adres poczty mailowej):	
Data zawarcia wstępnego porozumienia Gminy ze Starostą o realizacji lokalnego programu rynku pracy w 2011 r. a) prace społecznie użyteczne, b) roboty publiczne Data sporządzenia oświadczenia	
Partnerzy organizacyjni projektu (wymienić):	

Część II. Informacje o planowanym programie

Rodzaj programu rynku pracy (wskazać odpowiedni): a) prace społecznie użyteczne , b) roboty publiczne
Rodzaj prac przewidzianych na obiekcie budownictwa (wymienić):

<p>Planowana liczba uczestników projektu (w osobach) :</p> <p>w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba osób skierowanych na zajęcia do Centrum lub Klubu Integracji Społecznej, • Liczba zawartych kontraktów socjalnych, • Liczba skierowań do programów rynku pracy: <ul style="list-style-type: none"> a) prace społecznie użyteczne, b) roboty publiczne. 	
<p>Planowane efekty mieszkaniowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba lokali: <ul style="list-style-type: none"> a) nowo wybudowane, b) powstałe w wyniku remontu, c) powstałych w wyniku zmiany przeznaczenia • Powiększenie powierzchni użytkowej w m² w istniejącym zasobie mieszkaniowym, • Poprawa standardu mieszkaniowego – rodzaj efektu. 	
<p>Planowane efekty społeczne, np: (opisać):</p> <ul style="list-style-type: none"> • współpraca z pracodawcami, liczba osób mogących uzyskać zatrudnienie (promesa pracodawcy o zatrudnieniu), • zakładana liczba osób (rodzin) biorących udział w projekcie, których sytuacja mieszkaniowa ulegnie poprawie, • inne 	
<p>3. Podmioty współpracujące (opisać podział ról):</p>	

Część III. Informacje kosztorysowe

Wyszczególnienie	2010	2011	Razem
1. Całkowity koszt projektu: (w złotych):			
W tym:		x	
Planowana (spodziewana) dotacja Promotora			
Z tego:			
Planowany koszt całkowity organizacji lokalnego programu rynku pracy (w złotych):			
W tym: dotacja Promotora (w złotych):		x	

Część V. Rekomendacje Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego:

1. Ocena przydatności projektu z punktu widzenia rozwiązywania problemów społecznych na obszarze gminy / miasta (<i>krótki opis</i>)::
Potwierdzenie:
Pieczętka ROPS – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej

Imię i nazwisko osób upoważnionych:

Podpisy i pieczętki: